

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Акъярский горный колледж имени И.Тасимова

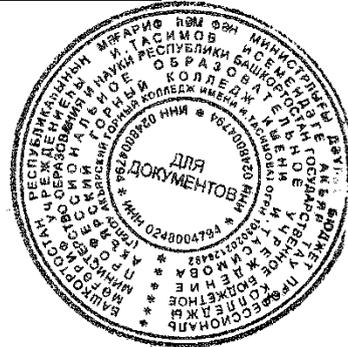
Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от «30» 08 2024 г.
№ 1

Принято на заседании
Студенческого совета
Протокол от «03» 09 2024г.
№ 1

Принято на заседании
Совета родителей (законных
представителей)
протокол от «02» 09 2024г.
№ 1

Утверждено
Приказом от «03» 09 2024г.
№ 69-02

Директор ГБПОУ Акъярский
горный колледж имени И.Тасимова
 Тукбаева Р.Б.



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
АКЪЯРСКИЙ ГОРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И.ТАСИМОВА

Акъяр, 2024 год

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей (далее Совет) ГАПОУ Акъярский горный колледж имени И.Тасимова (далее, колледж), являющегося органом самоуправления колледжа.
- 1.2. Совет родительский постоянно действующий выборный коллегиальный орган самоуправления родителей (законных представителей) обучающихся в колледже, который объединяет и организует на добровольной основе родителей и законных представителей, обучающихся в колледже.
- 1.3. Предметом и целью деятельности Совета является:
 - привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к участию в деятельности органов самоуправления в колледже;
 - координация деятельности органов родительского самоуправления;
 - привлечение педагогического коллектива к консультированию родителей.
- 1.4. Решение о создании Совета родителей в колледже принимает Общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся (представителей от родителей или родительских организация учебных групп).
- 1.5. Совет родителей осуществляет свою, деятельность к соответствии с «Концепции ООП о правах ребенка. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от. 10.08.2017), Законом Республики Башкортостан № 696 – з от 01.07.2013 г. «Об образовании в Республике Башкортостан», Устава, иными локальными актами государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения ГАПОУ Акъярский горный колледж имени И.Тасимова и настоящим положением.
- 1.6. Совет родителей возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию.
- 1.7. Совет родителей тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельности с директором колледжа, администрацией. Советом колледжа, педагогическим советом, педагогическими работниками, медицинским работником, а также с другими общественными организациями колледжа.
- 1.8. Совет родителей, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в распорядительную деятельность администрации и в педагогические и воспитательные действия педагогических работников.
- 1.9. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях, реализации которых издается приказ по колледжу.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ КОЛЛЕДЖА.

2.1. Содействие руководству колледжа:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий колледжа.

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего обучения и воспитания подростка.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.

К компетенции Совета родителей относится:

- 3.1. Участие в разработке и обсуждении концепции и программы развития колледжа. Выработка и внесение предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, его обеспечения, по совершенствованию состава педагогических работников.
- 3.2. Добровольная помощь родителей (законных представителей) обучающихся колледжа их личным трудом, а также финансовая, материальная и иная, для улучшения учебного и воспитательного процесса в колледже, для повышения его эффективности и качества, координация этой помощи, определение её объектов и контроль за её использованием в колледже.
- 3.3. Инициатива по созданию общественных родительских объединений в учебных группах, курсах.
- 3.4. Принятие участия в решении вопросов укрепления учебной дисциплины, соблюдению требований внутреннего распорядка, повышения образовательного уровня обучающихся.
- 3.5. Обсуждение и утверждение ежегодного отчёта колледжа перед общественностью о поступлении и расходовании средств, полученных из источников помимо бюджета.
- 3.6. Мониторинг соблюдения в колледже законных прав и свобод обучающихся; соответствия организации и осуществления образовательного процесса в колледже. Конвенции по защите прав ребёнка, действующему законодательству, нормативно- правовым актам органов власти и управления, образовательным программам, учебным планам и государственным образовательным стандартам. Защита, в порядке, установленном законом, прав, свобод и интересов обучающихся вплоть до обращения в суд.

- 3.7. Согласование с педагогическим Советом колледжа условий, системы и порядка педагогической и психологической помощи семье.
- 3.8. Определение персонального состава обучающихся, которым надлежит оказать материальную, медицинскую или иную помощь, а также характера и объёма указанной помощи для каждого конкретного нуждающегося в ней.
- 3.9. Получение и адресное доведение до родителей объективной информации об организации, обеспечении, ходе и эффективности образовательного процесса, квалификации и профессиональных качеств персонала колледжа, а также о степени успешности освоения образовательных программ обучающимися.
- 3.10. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.11. Оказание содействия в проведении мероприятий колледжа.
- 3.12. Участие в подготовке колледжа к новому учебному году.
- 3.13. Совместно с руководством колледжа контроль за организацией качества питания обучающихся, качеством медицинского обслуживания.
- 3.14. Оказание помощи руководству колледжа в организации и проведении общих родительских собраний.
- 3.15. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесённым настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя колледжа.
- 3.16. Обсуждение локальных актов колледжа по вопросам, входящих в компетенцию комитета.
- 3.17. Принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.18. Взаимодействие с педагогическим коллективом колледжа по вопросам профилактики правонарушений среди обучающихся.
- 3.19. Делегирование своего представителя (представителей) в Совет колледжа.
- 3.20. Взаимодействует с другими органами самоуправления колледжа по вопросам проведения мероприятий колледжа и другим, относящимся к компетенции Совета вопросам.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.

- 4.1. Совет родителей колледжа включает членов, избираемых родителями (законными представителями) обучающихся сроком на один год (учебный год).
- 4.2. Выборы членов Совета родителей колледжа осуществляются (Общим собранием родителей колледжа, собранием представителей от родительских комитетов учебных групп отделений). Выборы членов родительского комитета учебной группы производится родительским собранием учебной группы. Способ голосования (открытое или тайное) определяется решением соответствующего собрания.

4.3 Член Совета родителей является избранным, если за его избрание проголосовало более половины участников Общего собрания. В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока его полномочий, то не дольше, чем в месячный срок, от родителей этой учебной группы должен быть избран новый член Совета родителей.

4.4. В состав Совета родителей колледжа с правом решающего голоса входит директор колледжа или его представитель из числа его заместителей. (В состав Родительского комитета учебной группы с правом решающего голоса входят классный руководитель, заведующий отделением).

4.5. Для организации работы Совета родителей и координации деятельности с педагогами, администрацией и другими общественными объединениями колледжа, Совет родителей избирает председателя Совета родителей, заместителя и секретаря. Способ голосования определяется решением Совета родителей. (Председателя родительского комитета учебной группы избирает родительское собрание группы открытым голосованием). Состав избранных членов Родительского совета колледжа и его председатель объявляются приказом директора всем обучающимся и коллективу колледжа.

4.6. Для участия в работе Совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя, могут приглашаться на заседание Совета родителей заместители директора, заведующие отделениями и педагогические работники колледжа, представители органов ученического самоуправления, обучающиеся и их родители (законные представители) и иные необходимые лица. Приглашённые при принятии решений Совета родителей права решающего голоса не имеют.

4.7. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

5. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.

5.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления колледжа и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

5.3. Заслушивать и получать информацию от руководства колледжа, других органов самоуправления.

5.4. Рассматривать на заседании обучающихся, нарушающих учебную дисциплину, правила внутреннего распорядка, совершивших правонарушения.

5.5. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям групповых родительских комитетов.

5.6. Принимать участие в обсуждении локальных актов колледжа.

5.7. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.8. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания подростков в семье.

5.9. Поощрять родителей обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении мероприятий колледжа и т.д.

5.10. Организовать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

5.11. Председатель Совета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.

6.1. Совет отвечает за:

- Выполнение плана работы с родителями обучающихся колледжа;
- Выполнение решений, рекомендаций Совета;
- установление взаимопонимания между руководством колледжа, и родителями (законными представителями) обучающихся, в вопросах семейного и общественного воспитания;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

6.2. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

7.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 1 от каждой группы. Представители в комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

7.2. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместитель и секретарь).

7.3. Совет работает по плану работы с родителями обучающихся учебного заведения, который утверждается директором колледжа.

7.4. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

7.5. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7.6. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени колледжа, документы подписывают директор колледжа и председатель Совета.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.

8.1. Каждое заседание Совет родителей обязательно протоколируется в специальной, должным образом оформленной книге протоколов. Протокол ведет Совет ведёт протоколы своих заседаний.

8.2. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола, дата заседания; общее число членов родительского совета и количество их, присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных лиц; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений,

замечаний участников заседания; решения, принятые по каждому пункту повестки дня и итоги голосования по ним.

8.3. каждый протокол должен быть подписан председателем и членом родительского совета, ведшим протокол.

8.4. Протокол храниться у заместителя директора по воспитательной работе колледжа.