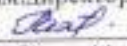



Министерство образования и науки Республики Башкортостан
ГБПОУ Акъярский горный колледж имени И. Тасимова

Согласовано
Зам. директора по УР
 /Рахметова Н.Н./
"16" 11 2023г.



Утверждено
директор
 /Тукбаева Р.Б./
2023г.

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальность: 21.02.14 Маркшейдерское дело

Квалификация: Горный специалист – маркшейдер

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

Акъяр, 2023

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена – (ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «14» сентября 2023 года № 685, зарегистрированного в Минюсте 18.10.2023 г. № 75638.

Разработчик:
ГБПОУ Акъярский горный колледж имени И. Тасимова

Образовательная программа определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы и условия образовательной деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ

I Целевой раздел

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативные основы разработки образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования (далее ОП).

1.2. Цели и задачи ОП.

1.3. Принципы и подходы к формированию образовательной программы.

1.4. Общая характеристика образовательной программы.

1.5. Общие подходы к организации внеурочной деятельности.

1.6. Планируемые результаты.

1.6.1 Профессиональная часть программы.

2. Система оценки результатов

2.1. Формы аттестации.

2.2. Организация и формы представления и учета результатов текущего контроля.

2.3. Организация и формы представления и учета результатов промежуточной аттестации

2.4. Организация, критерии оценки и формы представления и учета результатов оценки проектной деятельности обучающихся.

2.5. Организация, содержание и критерии оценки результатов государственной итоговой аттестации.

II Организационный раздел

2.1 Учебный план.

2.2 Календарный учебный график.

2.3 Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

III Содержательный раздел

3.1 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практик.

3.2 Оценочные материалы.

3.3 Формы аттестации.

3.3.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

3.3.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

IV Организационно-педагогические условия, система условий реализации образовательной программы

4.1 Общесистемные условия.

4.2 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

4.3 Учебно-методическое обеспечение.

4.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

4.5 Финансовые условия

Приложение № 1- Учебный план

Приложение № 2 Календарный учебный график

Приложение № 3 6 Программа ГИА

I ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1. Пояснительная записка

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования предназначена для обучения студентов по программе подготовке специалистов среднего звена по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «14» сентября 2023 года № 685.

В настоящей основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена; ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция; ПМ -

профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс;

ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования.

1.1 Нормативные основы разработки образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело (далее ОП, ППССЗ) представляет собой систему нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело.

Образовательная программа по специальности по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело разработана на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.14 Маркшейдерское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «14» сентября 2023 года № 685

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 января 2017 г. № 52н «Об утверждении профессионального стандарта «Горнорабочий»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762);

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800;

- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119

«Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

- Устава ГБПОУ Акъярский горный колледж имени И. Тасимова

- Локальных нормативных актов колледжа.

1.2 Цели и задачи реализации образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования. Образовательная программа разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Цели образовательной программы:

- получение студентами квалификации «Горный техник-маркшейдер»;

- становление и развитие личности студента в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

- достижение выпускниками планируемых результатов: освоение видов деятельности, общих и профессиональных компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Задачи образовательной программы:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;

- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;

- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего профессионального образования;

- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности

21.02.14 Маркшейдерское дело (далее - ФГОС СПО);

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;

- обеспечение преемственности реализуемых программ;

- формирование основ самооценки обучающимися результатов освоения основной образовательной программы;

- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

1.3 Принципы и подходы к формированию образовательной программы

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело сформирована для очной формы обучения на базе среднего общего образования.

Основная образовательная программа сформирована на основе системно-деятельностного подхода. В связи с этим личностное, социальное, познавательное развитие обучающихся определяется характером организации их деятельности, в первую очередь учебной, а процесс функционирования образовательной организации, отраженный в основной образовательной программе (ООП), рассматривается как совокупность следующих взаимосвязанных компонентов:

- цели образования;
- форм, методов, средств реализации этого содержания (технологии преподавания, освоения, обучения);
- субъектов системы образования (педагогов, обучающихся,);
- материальной базы как средства системы образования.

Основная образовательная программа при конструировании и осуществлении образовательной деятельности ориентируется на личность как цель, субъект, результат и главный критерий эффективности, на создание соответствующих условий для саморазвития творческого потенциала личности.

Осуществление принципа индивидуально-дифференцированного подхода позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося. Образовательная программа формируется с учетом принципа демократизации, который обеспечивает формирование и развитие демократической культуры всех участников образовательных отношений на основе сотрудничества, сотворчества, личной ответственности в том числе через развитие органов государственно-общественного управления образовательной организацией.

Образовательная программа формируется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов рынка труда, обучающихся при получении среднего профессионального образования квалификации «Горный специалист- маркшейдер», включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.4 Общая характеристика образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе ФГОС СПО, Конституции Российской Федерации, Конвенции ООН о правах ребенка, обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне среднего общего образования и реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы СПО определены соответствующими ФГОС СПО.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «Горный специалист-маркшейдер» – 4464 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «Горный специалист-маркшейдер» 2 года 10 месяцев.

Выпускник образовательной программы по квалификации «Горный специалист-маркшейдер» осваивает общий(ие) вид(ы) деятельности: Геодезическое обеспечение картографирования территории; Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр; Организация технологических процессов при ведении горных работ; Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью.

Программа содержит три раздела: целевой, организационный, содержательный, и организационно-педагогические условия.

Структура образовательной программы ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- Социально-гуманитарный цикл;
- Общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды- учебная и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Образовательная программа содержит обязательную часть и часть,

формируемую участниками образовательных отношений (вариативная).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 70 процентов от общего времени, отведенного на освоение образовательной программы на базе среднего общего образования.

Вариативная часть (не менее 30 %) от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Вариативная часть профессиональной подготовки реализована в объеме 864 часов и распределена следующим образом:

- в социально-гуманитарном цикле вариативная часть была направлена на введение Основы философии – 36 часов.

- в профессиональном цикле ОП вариативная часть направлена на Дополнительный профессиональный блок – 828 часов. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках времени, выделенного ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения, запланированных по отдельным дисциплинам (модулям), МДК и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла состоит из следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства» и «Безопасность жизнедеятельности».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, а именно:

ПМ.01 Геодезическое обеспечение картографирования территории;

ПМ.02 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр;

ПМ.03 Организация технологических процессов при ведении горных работ;

ПМ.04 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПМ. 06 Дополнительный профессиональный блок.

В профессиональный учебный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального учебного цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определена образовательной организацией в объеме 900 часов.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Общая продолжительность каникул за весь период обучения составляет:
на 1 и 2 курсах – 10 недель в летний период и 2 недели в зимний период; на 3 курсе – 2 недели в зимний период.

Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю профессионального учебного цикла и реализуется за счет времени, отведенного на ее (их) изучение.

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные. Консультации проводятся в период сессии.

Условия реализации описаны в разделе «Организационно-педагогические условия. Система условий реализации основной образовательной программы».

Результаты освоения программы указаны в пункте «Планируемые результаты».

При реализации образовательной программы среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в порядке, установленном в постановлении Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

1.5 Общие подходы к организации внеурочной деятельности

Система внеурочной деятельности включает в себя: жизнь студенческих сообществ(в то числе групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов «Волонтер», Спортивного клуба); организационное обеспечение учебной деятельности; обеспечение благополучия обучающихся в пространстве колледжа; систему воспитательных мероприятий.

1.6 Планируемые результаты

1.6.1 Профессиональная часть программы

Образовательная программа разработана в соответствии с выбранной квалификацией специалиста среднего звена Горный специалист-маркшейдер на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального

образования по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.09.2023 г. № 685.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 18 Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:

		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

	и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
кредитные банковские продукты		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
основы проектной деятельности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике

	на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
-------------------	--------------------------------	---------------------------------

Геодезическое обеспечение картографирования территории	ПК 1.1 Производить полевые топографо-геодезические работы для обеспечения картографирования	Навыки:
		подготовка и выполнение к полевым топографо-геодезическим работам;
		Умения:
		выполнять оценку качества и точности результатов полевых топографо-геодезических работ;
		Знания:
		условные знаки, отображение информации на картах и планах;
	ПК 1.2. Выполнять камеральную обработку результатов топографо-геодезических работ	Навыки:
		камеральной обработки результатов топографо-геодезических работ с оценкой точности полученных результатов;
		Умения:
	читать геодезическую информацию на планах и картах;	
	готовить и оценивать исходную геодезическую и картографическую информацию, необходимую для производства полевых геодезических работ;	
	Знания:	
	нормативно-технические и руководящие документы в области производства топографо-геодезических работ;	
ПК 1.3. Строить маркшейдерскую опорную и съемочные сети	Навыки:	
	составление и обновление топографических планов и карт;	
	Умения:	
	выполнять полевые работы по созданию или развитию опорных и плано-высотных съемочных геодезических сетей;	
	Знания:	
	основы метрологии, стандартизации и сертификации геодезических приборов и инструментов;	
	Навыки:	

	<p>ПК 1.4. Применять спутниковые методы создания геодезических сетей и определения координат и высот точек местности территории</p>	<p>применение методов наземных и спутниковых геодезических измерений при координатно-временном и навигационном обеспечении территорий</p> <p>Умения:</p> <p>выполнять полевые работы по созданию или развитию опорных и плано-высотных съемочных геодезических сетей;</p> <p>Знания:</p> <p>устройство приборов и инструментов, предназначенных для производства геодезических работ, и специализированное программное обеспечение;</p>
	<p>ПК 1.5. Составлять топографические карты, планы и разрезы местности</p>	<p>Навыки:</p> <p>составление и обновление топографических планов и карт;</p> <p>Умения:</p> <p>устанавливать и уточнять границы территории по геодезическим данным;</p> <p>выполнять наземные и спутниковые геодезические измерения при координатно-временном и навигационном обеспечении территорий</p> <p>Знания:</p> <p>требования, предъявляемые к навигационной информации</p>
<p>Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр</p>	<p>ПК.2.1. Создавать геодезические и маркшейдерские сети</p>	<p>Навыки:</p> <p>маркшейдерский контроль соблюдения, установленного проектом соотношения геометрических элементов горных выработок, наземных и подземных сооружений, складов полезных ископаемых, отвалов горных пород;</p> <p>Умения:</p> <p>осуществлять планомерную работу по контролю маркшейдерского обеспечения недропользования;</p> <p>владеть навыками работы с маркшейдерскими приборами и инструментами, включая спутниковые,</p>

		<p>гироскопические, лазерно-сканирующие систем;</p>
<p>ПК.2.2. Выполнять горно-геометрические, съемочные и разбивочные работы, задания направления проходки горным выработкам, учет объемов горных и строительных работ</p>		<p>Знания:</p>
		<p>технологии производства маркшейдерских работ при различных видах недропользования;</p>
		<p>Навыки:</p>
		<p>определение планового и высотного положения горных выработок, наземных и подземных сооружений, складов полезных ископаемых, отвалов горных пород;</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>производить маркшейдерский контроль монтажа и эксплуатации грузоподъемных механизмов, оборудования подъемных комплексов, армировки шахтных стволов;</p> <p>определять остатки полезного ископаемого на складах и сравнивать полученные результаты с данными транспортного и других видов учет;</p> <p>Знания:</p> <p>виды, назначение, технические характеристики, конструктивные особенности и принципы работы современных приборов, инструментов и других технических средств, используемых при производстве маркшейдерских работ;</p> <p>методы проведения технических расчетов и камеральной обработки маркшейдерских материалов;</p>
<p>ПК.2.3. Выносить границы горных отводов, опасных зон ведения горных работ, предохранительных целиков, мест расположения породных отвалов и хвостохранилищ</p>		<p>Навыки:</p>
		<p>определение планового и высотного положения горных выработок, наземных и подземных сооружений, складов полезных ископаемых, отвалов горных пород;</p>
		<p>маркшейдерский контроль соблюдения, установленного проектом соотношения геометрических элементов горных выработок, наземных и подземных сооружений, складов полезных ископаемых, отвалов горных пород;</p>

		Умения:
		определять остатки полезного ископаемого на складах и сравнивать полученные результаты с данными транспортного и других видов учет;
		Знания:
		распорядительные, методические и нормативные документы по производству полевых и камеральных маркшейдерских работ;
ПК.2.4. Оформлять горную графическую документацию		Навыки:
		маркшейдерский контроль соблюдения, установленного проектом соотношения геометрических элементов горных выработок, наземных и подземных сооружений, складов полезных ископаемых, отвалов горных пород;
		Умения:
		осуществлять периодические контрольные маркшейдерские съемки горных выработок, зданий, сооружений и земной поверхности;
		использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, специальное программное обеспечение для обработки данных съемок, анализа погрешностей, составления горной графической документации;
		Знания:
		правила и требования, предъявляемые к ведению, оформлению и хранению маркшейдерской документации и технических отчетов
ПК.2.5 Выполнять расчет параметров сдвижения горных пород при подземном и открытом способах разработки		Навыки:
		определение планового и высотного положения горных выработок, наземных и подземных сооружений, складов полезных ископаемых, отвалов горных пород;
		Умения:
		контролировать параметры процесса сдвижения горных пород
		производить обработку результатов измерений с использованием

		современных программно-вычислительных комплексов;
		Знания:
		правила технической эксплуатации, обслуживания, проверок, юстировок и хранения современных приборов, инструментов и других технических средств, используемых при производстве маркшейдерских работ;
	ПК 2.6 Проводить учет полноты и качества извлечения полезного ископаемого, состояния и движения запасов, потерь и разубоживания полезных ископаемых	Навыки:
		контроль соответствия планов (программ) развития горных работ техническим проектам в части направления развития горных работ, параметров горных выработок, наличия мероприятий по обеспечению требований промышленной безопасности и безопасного ведения работ, связанных с использованием недрами;
		контроль выполнения мероприятий по рекультивации земель, нарушенных горными работами
		Умения:
		контролировать соблюдения требований проектной документации, годовой программы работ и условий лицензий на пользование недрами;
		контролировать количество полезного ископаемого на складах, объем горной массы на породных и вскрышных отвалах, среднюю полноту загрузки транспортных сосудов;
		Знания:
		способы подсчета объемов полезного ископаемого и горной массы;
Организация технологических процессов при ведении горных работ	ПК 3.1. Планировать ведение горных работ	Навыки:
		определения направления горных работ по ситуационному плану;
		определения фактического объема вскрышных, добычных работ, определения текущего коэффициента вскрыши;
		Умения:

	<p>определять на плане горных работ место установки горной техники и оборудования;</p>
	<p>направление ведения горных работ на участке;</p>
	<p>расположение транспортных коммуникаций и линий электроснабжения;</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>сущность открытых горных работ;</p>
	<p>сущность подземных горных работ;</p>
	<p>элементы карьера и уступ;</p>
<p>ПК 3.2. Проводить контроль за соблюдением проектов горных и строительных работ</p>	<p>Навыки:</p>
	<p>оформления технологических карт ведения горных работ;</p>
	<p>определения параметров схемы вскрытия месторождения и действующей системы разработки в данной горной организации (разреза, карьера, рудника);</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>определять по профильным сечениям элементы залегания полезного ископаемого, порядок разработки участка, отработанные и планируемые к отработке объемы горной массы;</p>
	<p>рассчитывать объемы вскрышных и добычных работ на участке, определять коэффициент вскрыши;</p>
	<p>рассчитывать производительность горных машин и оборудования;</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>классификацию горных выработок, элементы горных выработок;</p>
	<p>классификацию и условия применения экскаваторов, буровых станков, карьерного и рудничного транспорта, выемочно-транспортирующих машин;</p>
	<p>производственную программу и производственную мощность организации;</p>

ПК.3.3. Проводить контроль за соблюдением проектов работ по отвалообразованию пустых пород и складированию полезного ископаемого	обосновывать выбор комплекса оборудования для проветривания и осушения горных выработок;
	определения параметров ведения работ по отвалообразованию пустых пород и складированию полезного ископаемого;
	Умения:
	составлять перспективные и текущие планы ведения горных работ на участке;
	оформлять технологические карты по видам горных работ в соответствии с требованиями нормативных документов;
	определять плановые и фактические объемы горных работ на местности, объемы потерь полезного ископаемого в процессе добычи;
	Знания:
	горно-графическую документацию горной организации: наименование, назначение, содержание, порядок её оформления, согласования и утверждения;
	требования нормативных документов к содержанию и оформлению технической документации на ведение горных работ;
	системы разработки и схемы вскрытия месторождений в различных горно-геологических и горнотехнических условиях;
ПК 3.4 Оформлять техническую документацию.	Навыки:
	участия в организации производства: вскрышных, буровых и добычных работ;
	работ на породном отвале и складе полезного ископаемого;
	работ по осушению горной выработки;
	Умения:
	оценивать горно-геологические условия разработки месторождений полезных ископаемых;

	<p>рассчитывать параметры схем вскрытия и элементов системы разработки;</p>
	<p>рассчитывать параметры забоя: вскрышного, добычного, отвального;</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>технологии и организацию: ведения вскрышных и добычных работ, определение их основных параметров;</p>
	<p>отвалообразования пустых пород и складирования полезного ископаемого, определение их основных параметров;</p>
	<p> типовые технологические схемы открытой и подземной разработки месторождений полезных ископаемых, нормативные и методические материалы по технологии ведения горных работ;</p>
<p>ПК 3.5 Планировать мероприятия, направленные на повышение производительности труда.</p>	<p>Навыки:</p>
	<p>контроля ведения горных работ в соответствии с технической документацией;</p>
	<p>выявления нарушений в технологии ведения горных работ;</p>
	<p>определения оптимального расположения горно-транспортного оборудования в забое;</p>
	<p>участия в организации процесса подготовки забоя к отработке;</p>
	<p>контроля состояния технологических дорог</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>рассчитывать параметры буровых работ;</p>
	<p>выбирать схемы ведения горных работ для заданных горно-геологических и горнотехнических условий</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>особенности применения программных продуктов в зависимости от вида горнотехнической документации: текстовые документы, схемы, чертежи;</p>
	<p>основные показатели деятельности горного участка: объем работ,</p>

		коэффициенты вскрыши, производительность труда, производительность горных машин и оборудования
Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью	ПК.4.1. Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда при ведении горных работ	Навыки:
		осуществления количественного и качественного учета выполненных работ;
		выполнения технико-экономических показателей деятельности службы;
		ведения учетной документации по охране труда;
		Умения:
		определения потребности участкового маркшейдера в технических средствах, инструменте, материалах и услугах вспомогательных служб, организации и контроле их обеспечения;
		разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда;
		использовать системы электронного документооборота;
		пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда;
		использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных актов, оформления отчетов, создания электронных таблиц;
		Знания:
		порядок, правила технического обслуживания и ремонта применяемого оборудования;
		нормы и расценки на геодезические и маркшейдерские работы, порядок их пересмотра;
		действующие положения по оплате труда работников;
требования трудового законодательства Российской Федерации и законодательства		

		<p>Российской Федерации в области охраны труда, в том числе о техническом регулировании, о промышленной, пожарной безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;</p>
<p>ПК.4.2. Проводить мероприятия, направленные на снижение профессиональных рисков</p>		<p>требования к документационному обеспечению систем управления охраной труда;</p>
	<p>Навыки:</p>	<p>выявления, анализ и оценка профессиональных рисков;</p>
		<p>предупреждения производственного травматизма и профзаболеваний;</p>
	<p>Умения:</p>	
		<p>применять методы оценки профессиональных рисков на рабочих местах;</p>
		<p>разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков;</p>
		<p>владеть приемами оказания первой помощи пострадавшим;</p>
		<p>использовать информационные справочно-правовые базы;</p>
		<p>применять законодательные нормативные правовые акты Российской Федерации в области промышленной безопасности;</p>
	<p>Знания:</p>	
		<p>требования к порядку расследования несчастных случаев;</p>
		<p>порядок оценки профессиональных рисков;</p>
		<p>перечень мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков;</p>
	<p>методы и средства оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях и авариях;</p>	
	<p>законодательство Российской Федерации в области промышленной</p>	

	безопасности, технического регулирования;
ПК.4.3. Осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности при выполнении геодезических и маркшейдерских работ	Навыки:
	оказания первой помощи пострадавшим;
	оперативного контроля за состоянием промышленной безопасности на рабочих местах при ведении геодезических и маркшейдерских работ
	Умения:
	применять нормативную техническую, проектную (конструкторскую) и эксплуатационную документацию на технические устройства, здания и сооружения;
	обеспечивать проверки состояния промышленной безопасности;
	выявлять опасные факторы на рабочих местах;
	разрабатывать проекты локальных нормативных актов в области промышленной безопасности
	Знания:
	федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности;
	проектная (конструкторская) и эксплуатационная документация на технические устройства;
	требования к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью;
	требования к порядку технического расследования причин аварий;
требования к разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах	
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	Навыки:
	Умения:
	Знания:

должностям служащих		
------------------------	--	--

2. Система оценки результатов

2.1 Формы аттестации

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2 Организация и формы представления и учета результатов текущего контроля

Для проведения текущего контроля успеваемости используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др);
- тестирование;
- оценка выполнения практической работы, задания практического занятия;
- семинарские занятия;
- выполнение контрольной работы;
- выполнение самостоятельной работы в различных формах;
- другие формы текущего контроля успеваемости в соответствии с программой дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики. Периодичность текущего контроля успеваемости определяется преподавателем и отражена в ФОС дисциплины, МДК.

2.3 Организация и формы представления и учета результатов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- комплексный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет;
- экзамен по дисциплине, МДК, экзамен по модулю,
- комплексный экзамен,
- курсовое проектирование (курсовая работа),
- итоговая контрольная работа.

Конкретные формы промежуточной аттестации и ее периодичность определяются учебным планом.

Курсовая работа (проект) в программе ОПОП запланирован по общепрофессиональным дисциплинам, МДК профессионального цикла (на выбор обучающихся).

Выполнение курсовой работы (проекта) проводится по дисциплине, МДК, под руководством руководителя курсовой работы. Аттестация курсовой работы (проекта) проводится на основании оценки выполненной работы руководителем курсового проекта.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме

демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

2.4 Организация, критерии оценки и формы представления и учета результатов оценки проектной деятельности обучающихся

Учебно-исследовательская и проектная деятельность студентов в рамках ОПОП представлена в виде выполнения курсового проектирования при освоении профессионального цикла.

Курсовое проектирование в программе ОПОП по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело запланировано по одному из профессиональных модулей: ПМ.03 Организация технологических процессов при ведении горных работ по МДК 03.01 Организация работ на технологических процессах подземных горных работ.

Выполнение курсового проекта проводится в рамках времени, специально отведенного учебным планом под руководством преподавателей колледжа. Аттестация курсового проекта проводится на основании оценки выполненной работы руководителем курсового проекта в соответствии с фондом оценочных средств ПА.

2.5 Организация, содержание и критерии оценки результатов государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа по ППССЗ в соответствии с ФГОС проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Темы дипломных проектов определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломных проектов должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации регламентирует Положение о государственной итоговой аттестации.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 (шесть) недель.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с учебным планом специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело и графиком образовательного процесса на текущий учебный год, конкретизируются в расписании государственной итоговой аттестации, утверждённом директором колледжа за 30 дней до её начала.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный

план или индивидуальный учебный план соответствующей специальности.

Продолжительность каждой из форм государственной итоговой аттестации, время, отведённое на подготовку ответа и его представление, место проведения: аудитория в колледже, технические средства и оборудование, условия доступа к дополнительным справочным материалам, критерии оценки уровня подготовки выпускников устанавливается соответствующей Программой.

Необходимость наблюдения за процессом установления соответствия, сформированных у выпускников (продемонстрированных в процедурах оценки) знаний, умений и навыков качеству, заложенному в образовательную программу (оценка учебных достижений), профессиональных и общих компетенций выпускника колледжа социально-нормативному качеству, заложенному в требованиях стандарта (оценка квалификации) обязательна; осуществляется членами государственной экспертной комиссии во главе с председателем.

II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Организационный раздел ОП по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело представлен учебным планом, календарным учебным графиком, рабочих программ дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.1 Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Наименование циклов, предметов/дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик; учебная нагрузка обучающихся и формы промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) по специальности, реализуемой на базе основного общего образования.

Учебный план является частью организационного раздела основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело и представлен в Приложении 1.

2.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

2.3 Рабочая программа воспитания представлена и Календарный план воспитательной работы в приложении 5.

III. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

3.1 Рабочие программы учебных курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практик

Рабочие программы учебных курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практик представлены в Приложение 3.

3.2 Оценочные материалы

Оценочные материалы представлены в виде фондов оценочных средств в Приложении 4.

3.3 Формы аттестации

Оценка качества освоения ОПОП ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяются «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ОПОП ППССЗ, являются обязательными для аттестации элементами, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и др.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

3.3.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся регламентируется учебным планом, расписанием экзаменов и рабочими программами учебных дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), составленными в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формами текущей аттестации являются контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсовой работы, выполнение рефератов (докладов) и т.д. Формы аттестации выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

По итогам текущего контроля знаний обучающихся выставляется итоговая оценка качества освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов за семестр (если по учебному плану не предусмотрена аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачёта, экзамена, которая является результатом

промежуточной аттестации).

Формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- квалификационный экзамен (по профессиональному модулю).
- зачет по учебной дисциплине,
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу. Экзамены проводятся по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам,

наиболее значимым в подготовке обучающихся по специальности.

Зачеты, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, экзамены – за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

В соответствии с требованиями количество экзаменов в учебном году не более 8, количество зачетов не более 10 (без учета зачета по физической культуре).

При проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю определяются по согласованию с работодателем показатели и измерители уровня освоения общих и профессиональных компетенций соответствующего вида профессиональной деятельности, экспертная оценка каждого показателя осуществляется в заданных условиях экзамена системе оценивания, на основе чего определяются качественные параметры оцениваемого вида профессиональной деятельности: недопустимый, критический, базовый, хороший, высокий, также устанавливается уровень овладения практическим опытом, умениями и знаниями оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и выносится решение о готовности студента к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет, который проводится по завершении каждого вида практики.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную внеаудиторную работу студентов по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются контрольные работы, семинарские занятия, зачеты, защиты творческих работ, презентации, тестирование, самоотчеты и другое.

3.3.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «Горный специалист-маркшейдер».

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, организацию и проведение защиты дипломной работы (дипломного проекта).

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится на основании Порядка проведения государственно итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена и «Программы Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело».

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК).

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Республики Башкортостан на основе предложений директора колледжа.

Состав членов государственной аттестационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

После завершения итоговой государственной аттестации председатель государственной аттестационной комиссии пишет отчет о результатах итоговой государственной аттестации, в котором анализирует качество представленных к защите выпускных квалификационных работ и формулирует рекомендации по повышению качества подготовки специалистов.

Руководитель колледжа является заместителем председателя государственной аттестационной комиссии.

Состав ГЭК формируется из числа педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, представителей организаций, социальных партнеров и других специалистов, компетентных в области образования.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или

индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 19.01.2023 N 37).

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем)

и членами комиссии и хранится в архиве колледжа.

В протоколе записываются итоговая оценка, присуждение квалификации. В ведомости государственной итоговой аттестации и зачетной книжке студента записывается итоговая оценка.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику колледжа, и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1V. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ, СИСТЕМА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Общесистемные условия

Реализация ОПОП по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело осуществляется в ГБПОУ Акъярский горный колледж имени И. Тасимова по адресу: 453800, Республика Башкортостан, Хайбуллинский район, село Акъяр, ул. Акмуллы 7/2 и 34.

Практическая подготовка является обязательным разделом образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации образовательной программы направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 1-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных полигонах, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между

образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Организация практики осуществляется в соответствии Положением об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена. Практика организуется концентрированно, студенты входят в профессиональную деятельность поэтапно, с учетом постепенного освоения учебных дисциплин общепрофессиональной и предметной подготовки. Объем часов по видам и этапам практики соответствует ФГОС по специальности.

Учебная и производственная практика студентов организуется и проводится в течение всего периода обучения, начиная со первого курса. Основная цель практики – комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы по специальности; создание условий для самореализации, самовыражения, самоопределения личности студента как субъекта профессиональной деятельности, способного работать в условиях конкуренции и различных типов учреждений, организаций. Практика студентов колледжа по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело включает следующие виды: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Согласно стандарту ФГОС СПО ведется комплексное изучение теоретических и практических аспектов каждого вида профессиональной деятельности, что создает условия для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций. Порядок учебных и производственных практик выстроен параллельно с изучением теоретической частью соответствующего модуля (его междисциплинарными курсами), они проводятся концентрированно.

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой образовательным учреждением совместно с учреждениями и организациями.

Организация и руководство всеми видами практик направлены на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью. Сроки проведения каждого этапа практики определены учебным планом, годовым календарным учебным графиком.

Критериями выбора базы практики являются наличие в них инновационной деятельности, участие и победы педагогов в профессиональных конкурсах, в проектах различного уровня.

Практическая подготовка строится в рамках договорной основы, социального партнёрства с базовыми учреждениями и организациями, с которыми согласуется содержание и формы деятельности практикантов. Места прохождения практики зависят от вида практики. Базы учебной и производственной практики

№	Профессиональный модуль	Наименование видов практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты
1.		Учебная и производственная		

		практики		
1.1	ПМ 01 Геодезическое обеспечение картографирования территории	<ul style="list-style-type: none"> - Производить полевые топографо-геодезические работы для обеспечения картографирования; - Выполнять камеральную обработку результатов топографо-геодезических работ; - Строить маркшейдерскую опорную и съемочные сети; - Применять спутниковые методы создания геодезических сетей и определения координат и высот точек местности территории; - Составлять топографические карты, планы и разрезы местности. 	Акционерное общество «Бурибаевский горно-обогатительный комбинат»	Республика Башкортостан, Хайбуллинский р-н, с.Бурибай, ул.Горького, 49
			Общество с ограниченной ответственностью «Башкирская медь»	453803, д Петропавловский, р-н Хайбуллинский, ул Юбилейная, д. 9, корп. 1
			ОАО «Гайский горно-обогатительный комбинат»	462630, Россия, Оренбургская обл., г. Гай, ул. Промышленная 1
1.2.	ПМ 02 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр	<ul style="list-style-type: none"> - Создавать геодезические и маркшейдерские сети; - Выполнять горно-геометрические, съемочные и разбивочные работы, задания направления проходки горным выработкам, учет объемов горных и строительных работ; - Выносить границы горных отводов, опасных зон ведения горных работ, предохранительных целиков, мест расположения породных отвалов и хвостохранилищ; - Оформлять горную графическую документацию; - Выполнять расчет параметров сдвижения горных пород при подземном и открытом способах разработки; - Проводить учет полноты и качества извлечения полезного ископаемого, состояния и движения запасов, потерь и разубоживания полезных 	Акционерное общество «Бурибаевский горно-обогатительный комбинат»	Республика Башкортостан, Хайбуллинский р-н, с.Бурибай, ул.Горького, 49
			Общество с ограниченной ответственностью «Башкирская медь»	453803, д Петропавловский, р-н Хайбуллинский, ул Юбилейная, д. 9, корп. 1
			ОАО «Гайский горно-обогатительный комбинат»	462630, Россия, Оренбургская обл., г. Гай, ул. Промышленная 1

		ископаемых;			
1.3.	ПМ.03 Организация технологических процессов при ведении горных работ	- Планировать ведение горных работ;	Акционерное общество «Бурибаевский горно-обогатительный комбинат»	Республика Башкортостан, Хайбуллинский р-н, с.Бурибай, ул.Горького, 49	
		- Проводить контроль за соблюдением проектов горных и строительных работ;		Общество с ограниченной ответственностью «Башкирская медь»	453803, д Петропавловский, р-н Хайбуллинский, ул Юбилейная, д. 9, корп. 1
		- Проводить контроль за соблюдением проектов работ по отвалообразованию пустых пород и складированию полезного ископаемого;		ОАО «Гайский горно-обогатительный комбинат»	462630, Россия, Оренбургская обл., г. Гай, ул. Промышленная 1
1.4.	ПМ.04 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью	- Планировать мероприятия, направленные на повышение производительности труда.			
		- Организовывать работу по обеспечению функционирования системы управления охраной труда при ведении горных работ;	Акционерное общество «Бурибаевский горно-обогатительный комбинат»	Республика Башкортостан, Хайбуллинский р-н, с.Бурибай, ул.Горького, 49	
		- Проводить мероприятия, направленные на снижение профессиональных рисков;	Общество с ограниченной ответственностью «Башкирская медь»	453803, д Петропавловский, р-н Хайбуллинский, ул Юбилейная, д. 9, корп. 1	
		- Осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности при выполнении геодезических и маркшейдерских работ.	ОАО «Гайский горно-обогатительный комбинат»	462630, Россия, Оренбургская обл., г. Гай, ул. Промышленная 1	
1.5.	ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	- промерять расстояния и устанавливать рейки, вехи, штативы;	Акционерное общество «Бурибаевский горно-обогатительный комбинат»	Республика Башкортостан, Хайбуллинский р-н, с.Бурибай, ул.Горького, 49	
		- устанавливать и центрировать визирные цели с помощью отвесов;			
		- анализировать и выбирать			

		способы разбивки контуров; - задавать направления горным выработкам и скважинам по отвесам или	Общество с ограниченной ответственностью «Башкирская медь»	453803, д Петропавловский, р-н Хайбуллинский, ул Юбилейная, д. 9, корп. 1
			ОАО «Гайский горно-обогатительный комбинат»	462630, Россия, Оренбургская обл., г. Гай, ул. Промышленная 1
		с помощью угломеров; -выполнять подготовительные работы при фотосъемочных и фотолабораторных работах; - контролировать оперативные промеры проектных параметров горных выработок и глубин черпания при дражной разработке; - устанавливать рамки и марки, определять положение проходческого комплекса (щита) на трассе; - применять средства индивидуальной защиты, газозащитную аппаратуру, средства пожаротушения и пользоваться аварийным инструментом в аварийных ситуациях; - оказывать первую помощь пострадавшему; - применять специальные приборы и счетно-вычислительную технику при ведении замеров, расчетов и учетных данных.		

Содержание производственной практики (преддипломной) по специальности.

Производственная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего горного специалиста-маркшейдера. Практика имеет целью комплексное освоение студентами видов деятельности по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело.

Производственная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению преддипломной работы в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Задачи производственной практики:

- ознакомление с предприятием (организацией), его структурой, основными функциями управленческих и производственных подразделений;
- непосредственное участие в текущей деятельности предприятия (организации), являющейся местом практики;
- подбор и систематизация исходного материала для выполнения дипломных проектов;
- изучение внешних и внутренних нормативных справочных документов, регламентирующих деятельность организации-базы практики;
- приобретение практических навыков обеспечения проектной деятельности;
- освоение теоретического материала, необходимого для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с полученными индивидуальными заданиями;
- освоение опыта экономического анализа и порядок проведения технико-экономических расчетов;
- закрепление и совершенствование знаний и практических навыков, полученных студентами в процессе обучения; подготовка будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- выбор для выполнения дипломного проекта оптимальных технических и технологических решений с учетом последних достижений науки и техники в области горного производства.

4.2 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Для реализации образовательной программы по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Освоение обучающимся профессиональных модулей реализуется в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ Акъярский горный колледж имени И. Тасимова и в профильных организациях.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для обучения студентов в колледже эффективно используются аудио-видео

средства, мультимедийная техника, компьютеры.

В колледже организована единая вычислительная сеть, Интернет-сервер; все компьютеры имеют выход в Интернет; скоростное подключение выше 2 Мбит/с (в колледже функционирует беспроводной интернет - WiFi).

Одним из условий успешной реализации ППССЗ является использование информационных технологий в учебном процессе. Для этого преподаватели колледжа в полном объеме используют все имеющиеся ресурсы: компьютерные классы, интерактивные доски, панели, проекторы, доступ к сети Интернет. Студентам предоставляется свободный доступ к сети Интернет на занятиях, а также во внеурочное время в учебных кабинетах, в библиотеке, читальном зале общежития. Сеть Интернет позволяет осуществлять доступ к специализированным информационным ресурсам, электронно- библиотечной системе «Лань».

Основными развивающимися направлениями использования ИКТ в учебном процессе колледжа следует считать:

- мультимедийное сопровождение занятий;
- компьютерный контроль различного уровня;
- использование образовательных ресурсов сети Интернет.

Учебно-методические материалы, разработанные преподавателями, дают возможность организовывать учебные занятия со студентами с применением электронных обучающих средств; осваивать различные подходы к решению прикладных задач,

связанных со спецификой профессиональной деятельности в области преподавания адаптивной физической культуры. Проектирование учебно-методических материалов с их последующей апробацией, внедрением в учебно-профессиональную деятельность студентов имеет четко выраженную междисциплинарную направленность, что положительно влияет на качество освоения ими основных видов профессиональной деятельности.

В целях создания оптимальных условий для повышения качества учебно-воспитательного процесса на базе колледжа действует кабинет и лаборатория информатики, вычислительной техники и информационно-коммуникационных технологий; кабинет информатики.

Кабинет и лаборатория информатики, вычислительной техники и информационно-

технологий-многопрофильный,

многоуровневый,

междисциплинарный

образовательный центр, ориентированный на широкое использование современных информационных технологий для решения следующих ключевых задач:

- обеспечение необходимых условий для организации учебного процесса на основесовременных достижений компьютерных технологий, педагогической науки, использования методов активизации познавательной деятельности, интенсивных технологий обучения;

- организация и проведение дополнительных образовательных услуг для студентов, преподавателей колледжа.

Перечень кабинетов, лабораторий по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/ количество
--	------------------------

Кабинеты:	
Истории России	1
Иностранного языка в профессиональной деятельности	1
Безопасности жизнедеятельности	1
Основы бережливого производства	1
Основы финансовой грамотности	1
Инженерной графики	1
Электротехники и электроники	1
Технической механики	1
Геологии	1
Цифровых технологий в профессиональной деятельности	1
Маркшейдерско-геодезических приборов	1
Охраны труда и промышленной безопасности.	1
Лаборатории:	
электротехники и электроники	1
технической механики	1
маркшейдерско-геодезических приборов;	1
геодезического обеспечения;	1
маркшейдерского обеспечения.	1

Полигоны:

горного оборудования;
горных выработок.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал;

Колледж обеспечен административными помещениями руководства и для сопровождения реализации ОПОП. Для выполнения вспомогательных функций, включая реализацию внеурочной деятельности, мероприятия по воспитанию и социализации, коррекционную работу, обеспечение условий для сохранения здоровья и обеспечения безопасных условий реализации образовательной программы, в колледже оборудованы следующие помещения:

- комната психолога;
- столовая для питания обучающихся.

Для обеспечения санитарно-бытовых условий в колледже оборудованы: 7 санузлов.

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и (или) в организациях соответствующего профиля и оборудован оборудованиями, инструментами, расходными материалами, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 18 Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.3 Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы включает характеристики оснащения библиотеки, читального зала, административных помещений, сервера колледжа, сайта колледжа, внутренней (локальной) сети.

Библиотека оснащена персональными компьютерами в количестве 5 шт., подключенными по кабелю к сети Интернет, сервером, принтером. С помощью ЭБС «Лань» осуществляется 100% обеспечение обучающихся комплектами учебников и учебных пособий.

Колледж подключен к глобальной информационной сети Интернет. С целью обеспечения информационной безопасности студентов колледжа при работе в сети интернет обеспечена фильтрация доступа с применением белого списка.

Колледж имеет свой интернет - сайт <http://agk102.ru/> на котором размещена полная информация об учебном заведении.

По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю сформированы содержащие рабочие программы, календ методические рекомендации по изучению учебных дисциплин и профессиональных модулей, методические указания по выполнению лабораторных работ/ практических работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства, включающие образцы тестовых заданий,

задания для выполнения контрольных работ, примерные вопросы для подготовки к дифференцированному зачету / экзамену, а также конспекты лекций, презентации учебно- методического материала (слайды).

4.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности¹⁸ Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы получают, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4.5 Финансовые условия. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

5 4	УП.04.01	Учебная практика		5	36			36	нед	1	час		час		час		час	36	час									
5 6	ПП.04.01	Производственная практика							нед		час		час		час		час		час									
5 8	ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	6		6					6									6	6								
5 9	ПМ.05	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1	3	740	4	8	716	428		12	48	48	216	216	120	120	356	332	12								
6 0	МДК.05.01	Горнорабочий на маркшейдерских работах		3	234	2	4	228	228			48	48	40	40	60	60	86	80									
6 1	МДК.05.02	Горнорабочий подземный			206	2	4	200	200					68	68	60	60	78	72									
6 3	УП.05.01	Учебная практика		2	108			108	нед	3	час		час	108		час		час		час								
6 5	ПП.05.01	Производственная практика		4	180			180	нед	5	час		час			час	180		час	час								
6 7	ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	4		12					12							12		12									
6 8	ПМ.06	Дополнительный блок			828	12		816	816					282	282	168	166		122	122								
6 9	МДК.06.01	Дополнительный профессиональный блок			828	12		816	816					282	282	168	166		122	122								
7 7		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики			900			900	нед	25	час	108		час	288		час	324		час	36							
7 8		Учебная практика			432			432	нед	12	час	108		час	288		час		час	36								
7 9		Производственная (по профилю специальности) практика			468			468	нед	13	час			час			час	324		час								
8 0		Государственная итоговая аттестация			216			216	нед	6	час			час			час		час									
8 1		Подготовка выпускной квалификационной работы			144			144	нед	4	час			час			час		час									
8 2		Защита выпускной квалификационной работы			72			72	нед	2	час			час			час		час	72								
8 3		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП						26									10		8	8								
8 5		ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	13	24	4464	46	26	4320	3184	20	72	576	576	914	900	12	582	576	6	914	864	24	604	576	12	874	828	18
8 6		Экзамены (без учета физ. культуры)									1			3			1		3		2		3					
8 8		Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)									5			6			1		4		4		2					

ПРОГРАММА

Государственной Итоговой Аттестации
выпускников по специальности: 21.02.14 «Маркшейдерское дело»
на 20__ – 20__ учебный год

Рассмотрена на заседании
педагогического Совета
(протокол № 1 от «__»
_____ 20__ г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА	4
2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЭ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ	7
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)	9

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные материалы разработаны для специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации:
техник – геолог.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. геодезическое обеспечение картографирования территории	ПМ 01. Геодезическое обеспечение картографирования территории
ВД 02. маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр	ПМ 02. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр
ВД 03. организация технологических процессов при ведении горных работ	ПМ.03 Организация технологических процессов при ведении горных работ
ВД 04. обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью	ПМ.04 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью
ВД.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

**Перечень проверяемых требований к результатам освоения
основной профессиональной образовательной
программы**

ФГОС 21.02.14 Маркшейдерское дело Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01. Геодезическое обеспечение картографирования территории	Вид деятельности 1 Геодезическое обеспечение картографирования территории	
	ПК 1.1	Производить полевые топографо-геодезические работы для обеспечения картографирования территории.
	ПК 1.2	Разрабатывать методики и техники полевых работ по отдельным методам геологических исследований
	ПК 1.3	Строить маркшейдерскую опорную и съемочные сети.
	ПК 1.4	Применять спутниковые методы создания геодезических сетей и определения координат и высот точек местности.
	ПК 1.5	Составлять топографические карты, планы и разрезы местности.
ВД 02 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр	Вид деятельности 2 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр	
	ПК 2.1	Создавать геодезические и маркшейдерские сети.
	ПК 2.2	Выполнять горно-геометрические, съемочные и разбивочные работы, задания направления проходки горным выработкам, учет

		объемов горных и строительных работ.
	ПК 2.3	Выносить границы горных отводов, опасных зон ведения горных работ, предохранительных целиков, мест расположения породных отвалов и хвостохранилищ.
	ПК 2.4	Оформлять горную графическую документацию.
	ПК 2.5	Выполнять расчет параметров сдвига горных пород при подземном и открытом способах разработки.
	ПК 2.6	Проводить учет полноты и качества извлечения полезного ископаемого, состояния и движения запасов, потерь и разубоживания полезных ископаемых.
ВД 03. Организация технологических процессов при ведении горных работ	Вид деятельности 3 Организация технологических процессов при ведении горных работ	
	ПК 3.1	Планировать ведение горных работ.
	ПК 3.2	Проводить контроль за соблюдением проектов горных и строительных работ.
	ПК 3.3	Проводить контроль за соблюдением проектов работ по отвалообразованию пустых пород и складированию полезного ископаемого.
	ПК 3.4	Оформлять техническую документацию
	ПК 3.5	Планировать мероприятия, направленные на повышение производительности труда.
ВД 04. Обеспечение функционирования системы управления	Вид деятельности 4 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью	

охраной труда и промышленной безопасностью	ПК 4.1	Организовывать работу по обеспечению функционирования системы управления охраной труда при ведении горных работ.
	ПК 4.2	Проводить мероприятия, направленные на снижение профессиональных рисков.
	ПК 4.3	Осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности при выполнении геодезических и маркшейдерских работ.
ВД 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 5.1	

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело. Для выпускников, осваивающих ППКРС государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена, а осваивающих ППССЗ – в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

2.1.2 Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

Порядок оценки

Порядок оценки Демонстрация выполнения практического задания осуществляется сразу после выполнения практического задания, при этом в период выполнения студентами практического задания государственная экзаменационная комиссия осуществляет формализованное наблюдение. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА

для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ

в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как часть программы ГИА должна включать:

3.1 Общие положения

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, может предполагать различные виды подготовки (в том числе исполнение сольной программы, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором, участие в спектакле или иное, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО).

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2 Примерная тематика дипломных проектов (работы) по специальности:

- Проект горных и маркшейдерских работ при строительстве гидротехнических сооружений при разработке месторождения медно-цинковых руд.
- Проект горных и маркшейдерских работ при вскрытии рудного месторождения, разрабатываемого открытым способом.
- Проект горных и маркшейдерских работ при отработке вскрышного (добычного) уступа карьера.
- Проект горных и маркшейдерских работ при производстве отвальных работ на горном предприятии.
- Проект горных и маркшейдерских работ при прокладке технологических транспортных путей в условиях отработки месторождения открытым способом
- Проект горных и маркшейдерских работ при строительстве технологических объектов на промплощадке горного предприятия.
- Проект горных и маркшейдерских работ на участке геологоразведочных работ.
- Проект горных и маркшейдерских работ при проведении горных выработок встречными забоями.
- Проект горных и маркшейдерских работ при проведении выработок околоствольного двора.
- Проект горных и маркшейдерских работ при строительстве вертикального шахтного ствола.

3.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Выпускная квалификационная работа, выполняемая в виде дипломного проекта – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного теоретического и практического исследования (решения) одной из актуальных проблем в области профессиональной деятельности. В дипломной работе структурные элементы в рекомендуемом объёме располагаются в следующей последовательности:

Структурный элемент дипломной работы	Объём структурного элемента дипломной работы (стр.)
Титульный лист	1
Задание на выпускную квалификационную работу	2
Содержание	1-2
Введение	3-4
1 Глава (теоретическая)	25-30

1.1 Параграф	соразмерно объёму 1 главы
1.n Параграф	соразмерно объёму 1 главы
2 Глава (практическая)	20-25
2.1 Параграф	соразмерно объёму 2 главы
2.n Параграф	соразмерно объёму 2 главы
Заключение	2-3
Список использованных источников	3-4 (не менее 15 источников)
Приложения	не ограничивается

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, теме дипломного проекта, специальности среднего профессионального образования, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы.

Содержание последовательно отражает все структурные элементы дипломного проекта с указанием номеров страниц, с которых начинается: Введение, наименование разделов (глав и параграфов) основной части работы, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой 1 и 2 главы (1-2 абзаца по каждой главе) основной части дипломного проекта).

Основная часть дипломного проекта отражает решение исследовательских задач, поставленных во Введении, структурно состоит из 2 глав (теоретической и практической), каждая из которых может быть представлена 3-4 параграфами. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа) работы.

Теоретическая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. Теоретическая глава выполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Практическая глава посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения

производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломного проекта.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части проекта:

- анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; – описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломного проекта информационных источников, расположенных в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); – иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломного проекта, например: копий документов, полученных в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Оформление текста ВКР производится с учетом требований ГОСТ 2.105-95 ЕСКД Общие требования к текстовым документами и Методических

рекомендаций по написанию и оформлению дипломной работы разработанных образовательной организацией.

Доклад выпускника на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в выпускной квалификационной работе, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн - эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

3.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)

Не позднее, чем за неделю до начала работы Государственной экзаменационной комиссии председателем профильной предметно-цикловой комиссии организуется предварительная защита выпускных квалификационных работ, целью которой является рассмотрение вопроса о готовности выпускников к публичной защите.

Завершенный дипломный проект обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию.

Рецензентом проводится анализ, представленной на рецензирование выпускной квалификационной работы и включает:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на её выполнение;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
 - оценку степени разработки поставленных вопросов;
 - оценку практической значимости выпускной квалификационной работы;
 - общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

С содержанием Рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. После получения Рецензии внесение изменений обучающимся в выпускную квалификационную работу не допускается. При этом замечания и рекомендации рецензента являются основанием для подготовки выпускником аргументированного ответа на публичной защите выпускной квалификационной работы. Отрицательная рецензия не лишает обучающегося права на защиту выпускной квалификационной работы.

На заключительном этапе в отношении выпускной квалификационной работы осуществляется нормоконтроль, включающий проверку наличия всех документов, сопровождающих дипломную работу и правильности оформления представленного обучающимся оригинала работы. Отметка о прохождении процедуры нормоконтроля проставляется на титуле выпускной квалификационной работы.

Оригинал дипломного проекта, прошедший процедуру нормоконтроля, вместе с Отзывом руководителя и Рецензией представляется в учебную часть образовательной организации, где решается вопрос о допуске обучающегося к защите и передаче выпускной квалификационной работы в Государственную экзаменационную комиссию.

3.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Общие компетенции, ВД, Профессиональные компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл
<p>Общие компетенции: ОК 1-9 ВД и профессиональные компетенции: ВД.1. Геодезическое обеспечение картографирования территории: ПК 1.1 - 1.5</p> <p>ВД.2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр ПК 2.1 - 2.6</p> <p>ВД.3. Организация технологических процессов при ведении горных работ: ПК 3.1 - 3.5</p> <p>ВД.4. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью: ПК 4.1 - 4.3</p>	<p>Содержание выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) - 10 баллов</p>	<p>Соответствие структуры и содержания дипломного проекта требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.13</p> <p>Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых и Методических рекомендаций по написанию дипломного проекта образовательной организации</p>	1
		<p>Полнота раскрытия темы дипломного проекта</p>	1
		<p>Глубина анализа источников по теме исследования</p>	1
		<p>Соответствие результатов дипломного проекта поставленным целям и задачам</p>	1
		<p>Исследовательский характер дипломного</p>	1
		<p>Практическая направленность дипломного</p>	1

		Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1	
		Соответствие современным нормативным правовым документам	1	
		Правильность выполнения расчетов	1	
		Обоснованность выводов	1	
	Оформление дипломного проекта - 4 балла	Соответствие оформления дипломного проекта требованиям Методических рекомендаций по написанию дипломного проекта образовательной организации	1	
		Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций	1	
			В тексте работы есть ссылки на источники и литературу	1
			Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методических рекомендаций	1
Содержание и оформление		Полнота и соответствие содержания и презентации содержанию дипломной работы	1	

	презентации – 2 балла	Грамотность речи и правильность использования Профессиональной терминологии	1
	Ответы на дополнительные вопросы - 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

3.5.1 Шкала оценивания результатов защиты дипломного проекта

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	средний
10-13	удовлетворительно	низкий
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

3.5.2 Показатели оценивания уровня сформированности компетенций

Дескрипторы (показатели оценивания)	Уровень сформированности компетенций (критерии оценивания компетенций)				Оценка (шкала оценивания)
	недостаточный	низкий	средний	высокий	
Содержание выпускной квалификационной работы, раскрытие проблемы,	Проблема не раскрыта. Аргументация положений работы поверхностная.	Проблема раскрыта не полностью. Не в полной мере в работе использованы необходимые для	Проблема раскрыта. Показано знание базовой учебной и научной литературы, современных	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. Показано глубокое знание учебной и	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной

<p>значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики. Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов.</p>	<p>Предложения по результатам работы отсутствуют.</p>	<p>раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Выводы и предложения носят формальный бездоказательный характер. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.</p>	<p>нормативно-правовых актов по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Не все выводы и предложения аргументированы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.</p>	<p>научной литературы по проблеме, современной нормативно-правовой базы по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Выводы и предложения аргументированы.</p>	<p>квалификационной работы</p>
--	---	---	---	---	--------------------------------

<p>Оформление выпускной квалификационной работы</p>	<p>По своему стилистическому оформлению дипломный проект не соответствует предъявляемым требованиям. Приложения к работе не раскрывают ее содержание. Ограниченный список библиографических источников. Некорректное использование</p>	<p>По своему стилистическому оформлению дипломный проект не соответствует всем предъявляемым требованиям. Содержание отдельных приложений не раскрывает содержание работы. Ограниченный список библиографических источников по теме работы.</p>	<p>По своему стилистическому оформлению дипломный проект соответствует предъявляемым требованиям. Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной работы. Составлена оптимальная библиография по теме работы.</p>	<p>По своему стилистическому оформлению дипломный проект полностью соответствует всем предъявленным требованиям. Приложения к работе иллюстрируют ее содержание. Широко представлена библиография по теме работы.</p>	<p>В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы</p>
---	--	---	--	---	---

Приложение № 3

Программа ГИА

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Акъярский горный колледж имени И. Тасимова

ПРОГРАММА

Государственной Итоговой Аттестации
выпускников по специальности: 21.02.14 «Маркшейдерское дело»
на 20__ – 20__ учебный год

Рассмотрена на заседании
педагогического Совета
(протокол № 1 от «__»
_____ 20__ г.)

РАССМОТРЕНА

на заседании предметной
цикловой комиссии специальных дисциплин
Протокол № _____
« ____ » _____ 20__ г.
Председатель ПЦК: _____ М. А. Ювшин

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
учебной работе: _____ ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

СОСТАВЛЕНА

в соответствии с требованиями федерального
государственного образовательного
стандарта среднего профессионального
образования (ФГОС СПО) по специальности
21.02.14 «Маркшейдерское дело»

Составитель: преподаватель
специальных дисциплин _____ М. А. Ювшина

СОДЕРЖАНИЕ

- 4. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА**
- 5. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЭ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

2. ПАСПОРТ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

2.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные материалы разработаны для специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: техник – геолог. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. геодезическое обеспечение картографирования территории	ПМ 01. Геодезическое обеспечение картографирования территории
ВД 02. маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр	ПМ 02. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр
ВД 03. организация технологических процессов при ведении горных работ	ПМ.03 Организация технологических процессов при ведении горных работ
ВД 04. обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью	ПМ.04 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью
ВД.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

2.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС 21.02.14 Маркшейдерское дело Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01. Геодезическое обеспечение картографирования территории	Вид деятельности 1 Геодезическое обеспечение картографирования территории	
	ПК 1.1	Производить полевые топографо-геодезические работы для обеспечения картографирования территории.
	ПК 1.2	Разрабатывать методики и техники полевых работ по отдельным методам геологических исследований
	ПК 1.3	Строить маркшейдерскую опорную и съемочные сети.
	ПК 1.4	Применять спутниковые методы создания геодезических сетей и определения координат и высот точек местности.
	ПК 1.5	Составлять топографические карты, планы и разрезы местности.
ВД 02 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр	Вид деятельности 2 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр	
	ПК 2.1	Создавать геодезические и маркшейдерские сети.
	ПК 2.2	Выполнять горно-геометрические, съемочные и разбивочные работы, задания направления проходки горным выработкам, учет объемов горных и строительных работ.
	ПК 2.3	Выносить границы горных отводов, опасных зон ведения горных работ, предохранительных целиков, мест расположения породных отвалов и хвостохранилищ.
	ПК 2.4	Оформлять горную графическую документацию.

	ПК 2.5	Выполнять расчет параметров сдвижения горных пород при подземном и открытом способах разработки.
	ПК 2.6	Проводить учет полноты и качества извлечения полезного ископаемого, состояния и движения запасов, потерь и разубоживания полезных ископаемых.
ВД 03. Организация технологических процессов при ведении горных работ	Вид деятельности 3 Организация технологических процессов при ведении горных работ	
	ПК 3.1	Планировать ведение горных работ.
	ПК 3.2	Проводить контроль за соблюдением проектов горных и строительных работ.
	ПК 3.3	Проводить контроль за соблюдением проектов работ по отвалообразованию пустых пород и складированию полезного ископаемого.
	ПК 3.4	Оформлять техническую документацию
	ПК 3.5	Планировать мероприятия, направленные на повышение производительности труда.
ВД 04. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью	Вид деятельности 4 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью	
	ПК 4.1	Организовывать работу по обеспечению функционирования системы управления охраной труда при ведении горных работ.
	ПК 4.2	Проводить мероприятия, направленные на снижение профессиональных рисков.
	ПК 4.3	Осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности при выполнении геодезических и маркшейдерских работ.
ВД 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 5.1	

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело. Для выпускников, осваивающих ППКРС государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена, а осваивающих ППССЗ – в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

2.1.2 Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

Порядок оценки

Порядок оценки Демонстрация выполнения практического задания осуществляется сразу после выполнения практического задания, при этом в период выполнения студентами практического задания государственная экзаменационная комиссия осуществляет формализованное наблюдение. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как часть программы ГИА должна включать:

3.1 Общие положения

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, может предполагать различные виды подготовки (в том числе исполнение сольной программы, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором, участие в спектакле или иное, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО).

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2 Примерная тематика дипломных проектов (работы) по специальности:

- Проект горных и маркшейдерских работ при строительстве гидротехнических сооружений при разработке месторождения медно-цинковых руд.

- Проект горных и маркшейдерских работ при вскрытии рудного месторождения, разрабатываемого открытым способом.
- Проект горных и маркшейдерских работ при отработке вскрышного (добычного) уступа карьера.
- Проект горных и маркшейдерских работ при производстве отвальных работ на горном предприятии.
- Проект горных и маркшейдерских работ при прокладке технологических транспортных путей в условиях отработки месторождения открытым способом
- Проект горных и маркшейдерских работ при строительстве технологических объектов на промплощадке горного предприятия.
- Проект горных и маркшейдерских работ на участке геологоразведочных работ.
- Проект горных и маркшейдерских работ при проведении горных выработок встречными забоями.
- Проект горных и маркшейдерских работ при проведении выработок околоствольного двора.
- Проект горных и маркшейдерских работ при строительстве вертикального шахтного ствола.

3.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Выпускная квалификационная работа, выполняемая в виде дипломного проекта – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного теоретического и практического исследования (решения) одной из актуальных проблем в области профессиональной деятельности.

В дипломной работе структурные элементы в рекомендуемом объёме располагаются в следующей последовательности:

Структурный элемент дипломной работы	Объём структурного элемента дипломной работы (стр.)
Титульный лист	1
Задание на выпускную квалификационную работу	2
Содержание	1-2
Введение	3-4
1 Глава (теоретическая)	25-30
1.1 Параграф	соразмерно объёму 1 главы
1.n Параграф	соразмерно объёму 1 главы
2 Глава (практическая)	20-25
2.1 Параграф	соразмерно объёму 2 главы
2.n Параграф	соразмерно объёму 2 главы
Заключение	2-3
Список использованных источников	3-4 (не менее 15 источников)
Приложения	не ограничивается

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, теме дипломного проекта, специальности среднего профессионального образования, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы.

Содержание последовательно отражает все структурные элементы дипломного проекта с указанием номеров страниц, с которых начинается: Введение, наименование разделов (глав и параграфов) основной части работы, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой 1 и 2 главы (1-2 абзаца по каждой главе) основной части дипломного проекта).

Основная часть дипломного проекта отражает решение исследовательских задач, поставленных во Введении, структурно состоит из 2 глав (теоретической и практической), каждая из которых может быть представлена 3-4 параграфами. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа) работы.

Теоретическая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. Теоретическая глава выполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Практическая глава посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломного проекта.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части проекта:

- анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; – описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломного проекта информационных источников, расположенных в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); – иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломного проекта, например: копий документов, полученных в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Оформление текста ВКР производится с учетом требований ГОСТ 2.105-95 ЕСКД Общие требования к текстовым документами и Методических рекомендаций по написанию и оформлению дипломной работы разработанных образовательной организацией.

Доклад выпускника на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в выпускной квалификационной работе, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн - эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

3.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)

Не позднее, чем за неделю до начала работы Государственной экзаменационной комиссии председателем профильной предметно-цикловой комиссии организуется предварительная защита выпускных квалификационных работ, целью которой является рассмотрение вопроса о готовности выпускников к публичной защите.

Завершенный дипломный проект обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию.

Рецензентом проводится анализ, представленной на рецензирование выпускной квалификационной работы и включает:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на её выполнение;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов;

- оценку практической значимости выпускной квалификационной работы;
- общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

С содержанием Рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. После получения Рецензии внесение изменений обучающимся в выпускную квалификационную работу не допускается. При этом замечания и рекомендации рецензента являются основанием для подготовки выпускником аргументированного ответа на публичной защите выпускной квалификационной работы. Отрицательная рецензия не лишает обучающегося права на защиту выпускной квалификационной работы.

На заключительном этапе в отношении выпускной квалификационной работы осуществляется нормоконтроль, включающий проверку наличия всех документов, сопровождающих дипломную работу и правильности оформления представленного обучающимся оригинала работы. Отметка о прохождении процедуры нормоконтроля проставляется на титуле выпускной квалификационной работы.

Оригинал дипломного проекта, прошедший процедуру нормоконтроля, вместе с Отзывом руководителя и Рецензией представляется в учебную часть образовательной организации, где решается вопрос о допуске обучающегося к защите и передаче выпускной квалификационной работы в Государственную экзаменационную комиссию.

3.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Общие компетенции, ВД, Профессиональные компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл
<p>Общие компетенции: ОК 1-9</p> <p>ВД и профессиональные компетенции:</p> <p>ВД.1. Геодезическое обеспечение картографирования территории: ПК 1.1 - 1.5</p> <p>ВД.2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ и контроль сохранности недр ПК 2.1 - 2.6</p> <p>ВД.3. Организация технологических процессов при ведении горных работ: ПК 3.1 - 3.5</p> <p>ВД.4. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью: ПК 4.1 - 4.3</p>	<p>Содержание выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) - 10 баллов</p>	<p>Соответствие структуры и содержания дипломного проекта требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых и Методических рекомендаций по написанию дипломного проекта образовательной организации</p>	1
		<p>Полнота раскрытия темы дипломного проекта</p>	1
		<p>Глубина анализа источников по теме исследования</p>	1
		<p>Соответствие результатов дипломного проекта поставленным целям и задачам</p>	1
		<p>Исследовательский характер дипломного</p>	1
		<p>Практическая направленность дипломного</p>	1
		<p>Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения</p>	1
		<p>Соответствие современным нормативным правовым документам</p>	1
		<p>Правильность выполнения расчетов</p>	1
		<p>Обоснованность выводов</p>	1
		<p>Оформление дипломного проекта - 4 балла</p>	<p>Соответствие оформления дипломного проекта требованиям Методических</p>

		рекомендаций по написанию дипломного проекта образовательной организации	
		Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций	1
		В тексте работы есть ссылки на источники и литературу	1
		Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методических рекомендаций	1
	Содержание и оформление презентации – 2 балла	Полнота и соответствие содержания и презентации содержанию дипломной работы	1
		Грамотность речи и правильность использования Профессиональной терминологии	1
	Ответы на дополнительные вопросы - 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

3.5.1 Шкала оценивания результатов защиты дипломного проекта

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	средний
10-13	удовлетворительно	низкий
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

3.5.2 Показатели оценивания уровня сформированности компетенций

Дескрипторы (показатели оценивания)	Уровень сформированности компетенций (критерии оценивания компетенций)				Оценка (шкала оценивания)
	недостаточный	низкий	средний	высокий	
Содержание выпускной квалификационной работы, раскрытие проблемы,	Проблема не раскрыта. Аргументация положений работы поверхностная.	Проблема раскрыта не полностью. Не в полной мере в работе использованы необходимые для	Проблема раскрыта. Показано знание базовой учебной и научной литературы, современных	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. Показано глубокое знание учебной и	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной

<p>значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики. Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов.</p>	<p>Предложения по результатам работы отсутствуют.</p>	<p>раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Выводы и предложения носят формальный бездоказательный характер. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.</p>	<p>нормативно-правовых актов по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Не все выводы и предложения аргументированы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.</p>	<p>научной литературы по проблеме, современной нормативно-правовой базы по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Выводы и предложения аргументированы.</p>	<p>квалификационной работы</p>
<p>Оформление выпускной квалификационной работы</p>	<p>По своему стилистическому оформлению дипломный проект не соответствует предъявляемым требованиям. Приложения к работе не раскрывают ее содержание. Ограниченный список библиографических источников.</p>	<p>По своему стилистическому оформлению дипломный проект не соответствует всем предъявляемым требованиям. Содержание отдельных приложений не раскрывает содержание работы. Ограниченный список библиографических источников по теме работы.</p>	<p>По своему стилистическому оформлению дипломный проект соответствует предъявляемым требованиям. Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной работы. Составлена оптимальная</p>	<p>По своему стилистическому оформлению дипломный проект полностью соответствует всем предъявленным требованиям. Приложения к работе иллюстрируют ее содержание. Широко представлена библиография по теме работы.</p>	<p>В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы</p>

	Некорректное использование		библиография по теме работы.		
--	-------------------------------	--	---------------------------------	--	--